

## WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW

Redakcja pisma naukowego Wydziału Architektury Politechniki Wrocławskiej „Architectus”, chcąc usprawnić prace redakcyjne i edytorskie, prosi wszystkich Autorów o przestrzeganie zaproponowanych zasad w przygotowywaniu tekstów i materiałów ilustracyjnych. Zasady te należą do powszechnie obowiązujących.

### Informacje ogólne

Redakcja przyjmuje niepublikowane wcześniej artykuły naukowe dotyczące teorii architektury, urbanistyki, kształtowania zieleni, estetyki itp.

Przez artykuł naukowy należy rozumieć tekst prezentujący wyniki oryginalnych badań o charakterze empirycznym, teoretycznym, technicznym lub analitycznym, przedstawiający obecny stan wiedzy, metodykę badań, przebieg procesu badawczego, jego wyniki oraz wnioski, z przytoczeniem cytowanej literatury (bibliografia).

Przyjmowane są także inne opracowania o charakterze niecytowanym (zwyczajowo nierecenzowane), zamieszczane w działach:

- Prezentacje
- Nasi mistrzowie
- Sprawozdania.

Czasopismo ukazuje się w dwóch wersjach językowych, dlatego Redakcja przyjmuje prace w języku polskim, angielskim lub innym języku kongresowym. Cały artykuł powinien liczyć od 20 do 35 tysięcy znaków ze spacjami w języku polskim.

Zgłoszenie artykułu jest równoznaczne z akceptacją obowiązujących w periodyku procedur kwalifikowania artykułów do publikacji i z udzieleniem Politechnice Wrocławskiej licencji wyłącznej, nieodpłatnej, nieograniczonej czasowo w zakresie następujących pól eksploatacji: wprowadzenia utworu do pamięci komputera, utrwalenia i zwielokrotnienia utworu różnymi technikami, wprowadzenia do obrotu egzemplarzy zwielokrotnionego utworu, wprowadzenia do ogólnie dostępnych sieci komputerowych, rozpowszechnienia utworu, jego udostępnienia w postaci elektronicznej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. na stronie internetowej czasopisma), umieszczenia utworu w bibliotekach i repozytoriach cyfrowych, m.in. w Dolnośląskiej Bibliotece Cyfrowej oraz w internetowych, ogólnie dostępnych (open access) bazach danych, np. POL-index, ICI Journal Master List, BazTech, CEJSH.

Po akceptacji artykułu do druku Wydawca nabywa ogół praw do druku i rozpowszechniania na wszystkich polach eksploatacji. Publikacje mają wszelkie prawa zastrzeżone. Żadna część publikacji nie może być reprodukowana żadnymi dostępnymi środkami, publikowana ani udostępniana bez zgody Wydawcy i właścicieli praw autorskich. Czasopismo ukazuje się w otwartym dostępie na licencji CC BY NC ND.

Wersją pierwotną czasopisma jest wersja on-line.

### Recenzje

Autorzy, przysyłając pracę, wyrażają zgodę na proces recenzji. Procedury recenzowania są zgodne z wytycznymi

MNiSW. Wszystkie nadesłane prace są poddawane ocenie w pierwszej kolejności przez Redakcję, a następnie przez dwóch niezależnych recenzentów (spoza jednostki naukowej afiliowanej przez autora artykułu). Obowiązuje zasada dwustronnej anonimowości (*double-blind review*). Autor jest informowany o wyniku recenzji. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia do druku podejmuje Redaktor Naczelny.

Nazwiska recenzentów nie są ujawniane autorom. Recenzenci, podejmując się zadania przygotowania opinii, wyrażają zgodę na zamieszczenie ich imienia i nazwiska oraz afiliacji na stronie www periodyku w zbiorczym zestawieniu recenzentów współpracujących z czasopiśmie w danym roku.

### Zapobieganie nierzetelności naukowej

Czasopismo przyjęło zasady etyki publikacyjnej, które są zgodne z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – Committee on Publication Ethics).

Redakcja nie przyjmuje do druku artykułów, w których występuje podejrzenie o autorstwo widmo (*ghostwriting*), autorstwo gościnne (*guest authorship*) etc., a wszelkie wykryte przypadki nierzetelności naukowej będą ujawniane przez Redakcję.

<https://publicationethics.org/files/Full%20set%20of%20Polish%20flowcharts.pdf>

### Odpowiedzialność cywilna

Redakcja stara się dbać o merytoryczną zawartość pisma, jednak za treść artykułu odpowiada Autor. Redakcja i Wydawca nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne nierzetelności wynikające z naruszenia przez autora pracy praw autorskich.

Autorzy otrzymują 1 egzemplarz pisma, w którym zamieszczono artykuł.

### Artykuł

Do Redakcji należy dostarczyć tekst artykułu wraz z materiałem ilustracyjnym w formie elektronicznej (tekst w formacie .doc, .docx; ilustracje – nieskompresowane – w powszechnie stosowanych formatach graficznych: .jpg, .TIFF, .bmp).

Artykuły muszą być anonimowe dla recenzentów, dlatego należy zadbać o to, aby wszelkie informacje umożliwiające identyfikację autora/autorów artykułu w tekście głównym, przypisach dolnych i bibliografii zostały usunięte.

#### 1. Na pierwszej stronie należy podać:

- tytuł pracy w języku polskim i angielskim
- tytuł skrócony, który będzie umieszczony w żywej paginie (w obu wersjach językowych)
- pełne imię i nazwisko Autora/Autorów pracy\*

\* w przypisie dolnym: pełną nazwę ośrodka/ośrodków, z którego pochodzą Autorzy (w oficjalnym brzmieniu) oraz unikatowy numer identyfikujący naukowca (ORCID).

2. **Streszczenie** – do artykułu należy dołączyć streszczenie w dwóch wersjach językowych (polskiej i angielskiej).

Streszczenie nie może liczyć więcej niż 300 słów. Jest to niezależna wizytówka każdego artykułu, przeważnie samodzielnie funkcjonująca w bazach danych. Z tego powodu powinna być tak przygotowana, aby zachęcić do lektury. Ważne jest, aby w jak najbardziej zwartej formie możliwie najdokładniej oddawała zawartość pracy. Musi więc zawierać wprowadzenie w tematykę artykułu, cele, metodykę badań i wnioski.

**3. Słowa kluczowe** w języku polskim i angielskim (3–5 słów).

**4. Przypisy** – zaleca się stosowanie przypisów rzeczowych (komplementujących i uzupełniających fragmenty tekstu), a nie będących li tylko powołaniami na bibliografię.

**5. Skróty, symbole, terminy obcojęzyczne** – należy używać tylko standardowych skrótów czy symboli, przy czym należy pamiętać o podaniu pełnej nazwy przy pierwszym pojawieniu się terminu w tekście.

**6. Bibliografia** powinna być uporządkowana według kolejności cytowania. Nie może zawierać więcej niż 30 pozycji. Do każdej z tych pozycji powinien znaleźć się stosowny odnośnik w tekście (numer pozycji w nawiasie kwadratowym). Bibliografię należy umieścić na końcu tekstu. Obowiązuje następujący zapis adresów bibliograficznych:

• **książki:**

nazwisko i inicjał imienia autora, tytuł pracy, tom, nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania, np.:

[1] Huntington S.P., *Zderzenie cywilizacji i nowy kształt ładu światowego*, MUZA, Warszawa 2008.

• **artykuły z czasopisma:**

nazwisko i inicjał imienia autora, tytuł pracy, nazwę czasopisma w cudzysłowie, rok, tom, strony, np.:

[1] Norberg-Schulz Ch., *Heideggera myśli o architekturze*, „Architektura” 1985, Nr 1(243), 18–21.

W przypadku gdy artykuł jest opatrzony numerem DOI, koniecznie należy go zamieścić na końcu zapisu.

• **prace zbiorowe:**

nazwisko i inicjał imienia autora, tytuł pracy, [w:] inicjał imienia i nazwisko redaktora, tytuł pracy, tom, nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania, strony np.:

[1] Butters Ch., *Housing and timber construction in Norway: status, trends and perspectives for sustainability*, [w:] K. Kuismanen (ed.), *Eco-House North*, Oulu 2007, 138–147.

**7. Ilustracje i tabele**

W pracy można zamieścić do 10 ilustracji (w zależności od objętości pracy). Wszystkie ilustracje i tabele muszą być ponumerowane (zgodnie z kolejnością ich omawiania/pojawiania się w tekście) i opatrzone podpisami (w dwóch wersjach językowych – polskiej i angielskiej). W tekście należy umieścić powołania na wszystkie ilustracje i tabele (w odpowiedniej kolejności, w nawiasach okrągłych).

**8. Załączniki:**

– adres Autora odpowiedzialnego za korespondencję, zawierający tytuł naukowy, imię i nazwisko, adres ośrodka, numer telefonu, adres e-mail (do wiadomości Redakcji),

– podpisane odręcznie oświadczenie, że praca powstała zgodnie z zasadami etyki obowiązującymi w nauce (wzór dostępny na stronie www czasopisma)

– pisemną akceptację artykułu przez promotora (doktoranci).

**Prace przygotowane niezgodnie z przedstawionymi zaleceniami będą odsyłane Autorom w celu uzupełnienia.**

**Korekta autorska**

Po opracowaniu redakcyjnym artykułu i akceptacji tekstów przeznaczonych do druku Autorzy nie dokonują zmian w tekście, można jedynie poprawić błędy, które wynikają z formatowania i nanoszenia koniecznych poprawek redakcyjnych w tekście. Autorzy są zobowiązani do wykonania korekty autorskiej w ciągu 3 dni od jej otrzymania.

# INSTRUCTIONS FOR AUTHORS

Editors of the scientific magazine “Architectus” issued by the Faculty of Architecture of Wrocław University of Science and Technology, with the intention of facilitating editorial works, would like to ask all of our Authors to comply with the suggested principles of preparing texts and illustrations. These principles constitute a set of universally accepted rules.

## General information

The Editors accept unpublished scientific articles which tackle issues concerned with the theory of architecture, urban planning, green areas formation, esthetics etc.

A scientific article should be understood as a text presenting the results of original empirical, theoretical, technical or analytical research, with an appropriate structure, presenting the current state of knowledge, research methodology, the course of the research process, its results and conclusions, cited literature (bibliography).

Other non-discretionary publications (usually un-reviewed) are also accepted to be published in the following sections:

- Presentations
- Our masters
- Reports.

The magazine is published in two language versions, so the Editors accept works in Polish, English or in a different Congress language. The entire article should consist of 20 thousand to 35 thousand characters with spaces in Polish.

Submission of the article is tantamount to accepting the procedures for qualifying articles for publication valid in the journal and granting Wrocław University of Science and Technology an exclusive, unpaid, unlimited license for the following fields of exploitation: introducing the work into the computer memory, recording and duplicating the work with various techniques, placing copies of the multiplied work on the market, introduction to publicly available computer networks, dissemination of the work, making it available in electronic form in such a way that everyone can have access to it in a place and time chosen by them (e.g. on the journal’s website), placing the work in libraries and digital repositories, for example in the Lower Silesian Digital Library and online, open access databases, e.g. POL-index, ICI Journal Master List, BazTech, CEJSH.

After acceptance of the article for printing, the Publisher is entitled to the general rights of printing and propagating in all fields of exploitation. Publications have all rights reserved. No part may be reproduced by any available means, published or made available without the consent of the Publisher and copyright holders.

The magazine is published in open access under the CC BY NC ND license.

The original version of the journal is on-line.

## Reviews

By sending their works to us, the Authors hereby consent to the reviewing process. The review procedures are concordant with the MNiSW (Ministry of Science and Higher Education). All the works sent to us become sub-

ject to assessment, first by the Editors and next by two independent reviewers (they are not members of the scientific unit affiliated by the author of the article). The principle of bilateral anonymity (double-blind review) is obligatory. The author is informed about the result of the review. The final decision as to the acceptance for printing purposes is taken by the Editor-in-chief.

## Prevention of scientific non-reliability

The journal has adopted the principles of publication ethics that are consistent with the guidelines of the Committee for Publication Ethics (COPE).

The Editorial Office does not accept articles in which there are occurrences of “ghost-writing” and “guest authorship”, and all detected cases of scientific non-reliability shall be revealed by the Editorial Office.

## Civil liability

While the Editors do make an effort to take care of the content of the magazine, the person responsible for the content of the particular article is its Author. The Editors and Publishers cannot be held responsible for any acts of non-conscientiousness which may result from the author’s infringement of the copyright.

Authors are given one copy of the issue of the magazine in which their article was published.

## Article

The text of the article should be provided to the Editor with illustrative material in electronic form (text in .doc, .docx format, illustrations – uncompressed – in commonly used graphic formats: .jpg, .TIFF, .bmp).

Articles must be anonymous to reviewers, so make sure that any information that identifies the author/authors of the article in the main text, footnotes and bibliography have been removed.

### 1. Page 1 of the work must contain:

- title of the work,
- the shortened title which will be placed in the running title,
- full name and surname of the Author(s) of the work\*  
\* in the footnote: full name of the institution that the Authors represent (in official wording), and a unique scientist identification number (ORCID).

**2. Abstract** – each article must be accompanied by its abstract in two language versions (Polish and English). The abstract (summary) cannot exceed 300 words. It is an independent showcase of every article, usually independently operating in databases. For this reason, it should be prepared to encourage readers to read. It is important that its concise form ought to reproduce the content of the work as accurately as possible. It must therefore contain an introduction to the subject of the article, goals, research methodology and conclusions.

### 3. Key words – (3–5 words)

**4. Footnotes** – we suggest using footnotes pertaining to the subject matter (commenting and completing the basic text), and not being only references to the bibliography.

**5. Abbreviations, symbols, foreign language expressions** – we recommend using only the standard abbreviations or symbols and we urge you to remember to quote the full name the first time a given expression appears in the text.

#### **6. Bibliography**

It ought to be ordered according to citations. It must not include more than 30 entries. Each of these entries must have its footnote in the text (number of the particular entry given in square brackets). The following way of recording should be used for bibliographic addresses:

- **books:**

author's surname and the first letter of the name, the title of the work, volume, name of editor, place and year of edition;

[1] Huntington S.P., *Zderzenie cywilizacji i nowy kształt ładu światowego*, Muza S.A., Warszawa 2008.

- **magazine articles:**

author's surname and the first letter of the name, title of the work, name of magazine in quotation marks, year, volume, pages

[1] Norberg-Schulz Ch., *Heideggera myśli o architekturze*, „Architecture” 1985, No. 1(243), 18–21.

If a given article has a DOI number, it must be placed at the end of the record.

- **collective works:**

author's surname and the first letter of the name, title of the work, [in:], editor's surname and the first letter of the name, title of the work, volume, name of the editor, place and year of edition, pages

[1] Butters Ch., *Housing and timber construction in Norway: status, trends and perspectives for sus-*

*tainability*, [in:] K. Kuismanen (ed.), *Eco-House North*, Pohjois-Pohjanmaan Litto/Econo projekti, Oulu 2007, 138–147.

#### **7. Illustrations and charts**

The work can contain up to 10 illustrations (depending on the work's size). All the illustrations and charts must be numbered (in accordance with the order in which they are discussed/they appear in the text) and captioned (if possible, in two language versions, i.e. Polish and English). The text should have reference to all illustrations and charts (in the appropriate order, in brackets).

#### **8. Enclosures**

- author's address for correspondence, including academic degree, name and surname, address of the institution, telephone number, e-mail address (for the knowledge of the Editors),

- a signed affirmation that the work originated according to the ethics principles obligatory in science (the example accessible on the website of the journal).

- written acceptance of the article by the supervisor (for PhD students).

**Works not prepared in accordance with the recommendations will be sent back to the Author for supplementation.**

#### **Author's correction**

After editing the article and accepting the texts to be printed, the authors do not change the text, you can only correct errors that result from the formatting and introducing necessary editorial corrections in the text. Authors are required to make the author's correction within 3 days of receiving the text.